

*Ирина Владимировна Новосельская*  
директор кабинета



«Утверждаю»  
Директор МКСУ  
/ /  
20 18 г.

# ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА *Географии*

Заведующий кабинетом:  
Новосельская Ирина Анатольевна

**ПАСПОРТ КАБИНЕТА географии  
на 2018 - 2019 учебный год**

1. Фамилия, имя, отчество заведующей кабинетом:
2. Новосельская Ирина Анатольевна
3. Классы, для которых оборудован кабинет: 5-9
4. Площадь кабинета: 36 кв.м.
5. Число посадочных мест: 12
6. Лаборантская: не имеется

### ***Цель паспортизации учебного кабинета:***

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

### ***Задачи кабинета:***

Учебный кабинет – сложная функциональная система, назначение которой – рациональная организация учебно-воспитательного процесса по учебному предмету, оптимизация его во всех звеньях.

Оптимизация процесса обучения – это целенаправленный выбор педагогами наилучшего варианта построения этого процесса, который обеспечивает за отведенное время максимально возможную эффективность решения задач образования и воспитания школьников. Решение методических проблем оптимизации учебно-воспитательного процесса зависит от условий, в которых протекает совместная деятельность учителя и учащихся, насколько эти условия отвечают специфике их деятельности, в какой мере они позволяют добиться запланированных результатов при определенных затратах сил, времени учителя и учащихся, используя при этом прогрессивные методы, организационные формы, средства обучения.

Учебный кабинет оборудуется системой средств обучения, мебелью, приспособлениями, средствами оргтехники, книжным фондом. Задача кабинета – создавать все необходимые условия для овладения учебным предметом на уроках, внеклассных занятиях под руководством учителя или самостоятельно, индивидуально или в группе.

### ***Нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность:***

#### ***Международного уровня***

- 1.Международная декларация прав человека.
- 2.Конвенция о правах ребенка.

#### ***Федерального уровня***

- 1.Конституция Российской Федерации.
2. Закон «Об образовании» №273-ФЗ, утвержден 29.12.12.
3. Федеральный Государственный образовательный стандарт по предметам в школе;
- 7.Национальный проект «Образование».

#### ***Образовательного учреждения***

- 1.Лицензия
- 2.Программа развития МКОУ
- 3.Образовательная программа на текущий учебный год;
- 4.Устав МКОУ
- 5.Локальные акты образовательной организации.

### ***Нормативные документы, регламентирующие деятельность учителя:***

1. Должностная инструкция учителя географии.
2. Программы общеобразовательных учреждений, по предмету.
3. Стандарт основного общего образования по предмету;
4. Стандарт среднего общего образования по предмету;
5. Тематическое планирование по предмету, утверждённое администрацией школы на текущий учебный год;

### План развития кабинета на 2018 - 2019 учебный год

№ п/п	Вид работы	Сроки выполнения
1.	<b>Укрепление материально-технической базы, ремонт кабинета:</b> - ремонт мебели - покраска батарей - покраска дверей	<b>Июнь-август</b>
2.	<b>Обновление и пополнение кабинета новыми материалами:</b> - обновление стендов	<b>Сентябрь-май</b>
3.	- приобретение недостающих печатных пособий (учебных карт, таблиц) <b>Проведение индивидуальных и дополнительных занятий с учащимися:</b>	<b>Август-май</b>
4.	- вновь прибывшие учащиеся - неуспевающие учащиеся - одаренные учащиеся	<b>Сентябрь-май</b>
5.	<b>Методическая работа кабинета:</b> - разработка тестового материала - разработка дидактического материала	<b>Сентябрь-май</b>

### Перспективный план развития кабинета на 2018-2019гг.

№ п/п	Сроки Вид работы	2017	2018	2019
1	Компьютер	+		
2	Экран	+		
3	Проектор	+		
4	Принтер	+		
5	Колонки	+		
6	Компьютерный стол	+		
7	Комплект ученической	+		

	мебели			
<b>8</b>	плакаты ученические	+	-	-
<b>9</b>	Дидактический материал	+	+	+
<b>10</b>	Раздаточный материал	+	+	+
<b>11</b>	Видеофильмы обучающие	+	-	-
<b>12</b>	Тестовые задания	+	+	+
<b>13</b>	Комплект учебников и образовательных программ по ФГОС	+	+	+

### Опись имущества кабинета географии

№	Наименование имущества	Количество
1	Учительский стол	1
2	Парты двухместные	6
3	Стулья ученические	12
4	Стулья для учителей	1
5	Доска учебная настенная	1
6	Компьютер учительский	1

### Электроснабжение помещений кабинета.

Места размещения розеток	Напряжение	Соответствие требованиям безопасности
Класс 2 шт.	220 В	Соответствует

### Вентиляция помещений.

Вентиляционные отверстия, окна.

### Освещение.

Наименование рабочих зон.	Размещение светильников	Освещённость
Рабочие места учителя и учащихся	Параллельно окнам	Не менее 300 Лк
Поверхность классной доски	Над классной доской	Не менее 500 Лк

**ЗАНЯТОСТЬ КАБИНЕТА  
на 2018 -19 учебный год**

	<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>	<b>Пятница</b>
	08.30 – 15.40	08.30 – 15.40	8.30-13.00	08.30 – 15.40	

### Занятость кабинета во второй половине дня

№	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	14.00-15.40 Внеурочная деятельность с учащимися 7-8 классов Новосельская И.А.	14.55-15.40 Кружок «Палитра» Новосельская И.А.		14.55-15.40 Внеурочная деятельность с учащимися 7 класса Новосельская И.А.	

### *Учебно-методическое обеспечение:*

Кабинет географии создан, как информационно-предметная образовательная среда и учебно-воспитательное подразделение средней общеобразовательной школы, оснащенное учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью, оргтехникой и приспособлениями для проведения теоретических и практических, классных, внеклассных занятий по курсу географии.

Кабинет должен соответствовать психологическим, гигиеническим и эргономическим потребностям, обуславливающим комфортную среду для максимального содействия успешному преподаванию, умственному развитию и формированию культуры учащихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по географии при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и учащихся.

№ п/п	Наименование учебного оборудования	Должно быть	Фактически имеется	в %	Планируемые сроки приобретения
<b>1. Учебная литература</b>					
1.	Программы	1. по географии 5-9 класс 2. по биологии 5-9 класс 3. по ИЗО 5-7 класс	+ + +	100% 100% 100%	
2.	Учебники	1. По географии 5-9 класс 2. по биологии 5-9	+ +	100% 100%	

		класс 3. по ИЗО 5-7 класс	+	100%	
3.	Методические пособия для учителя	УМК	+	100%	
4.	Тематическое планирование	5-9 классы	+	100%	
5.	Поурочное планирование	5-9 классы	+	100%	
6.	Тестовые задания	5-9 классы	+	100%	
<b>2. Печатные пособия</b>					
1	Картины, альбомы	5-6 классы	+	100%	
2	Раздаточные, Атласы	5-9 классы	+	100%	
<b>3. Экранно-звуковые пособия</b>					
1	Компактдиски CD-ROM	5-9 классы	1	0%	
2	Мультимедийные разработки	5-9 классы	1	0%	
<b>4 Технические средства обучения</b>					
1	компьютер	1	1	100%	
2	Экран	1	1	100%	
3	Проектор	1	1	100%	
4	Принтер	1	1	100%	
5	Колонки	1	1	100%	
<b>5. Учебно-практическое оборудование</b>					
1	Классная доска	1	+	100%	
2	Шкафы книжные	4	+	100%	
3	Стол учительский	1	+	100%	
3	Стул учительский	1	+	100%	
4	Ученические столы двухместные с комплектом	6	+	100%	

	стульев				
6	Шторы оконные	1	1	75%	

### 6. Учебники

Класс	Автор учебника	Издательство Год издания
5	Е.М.Домогацких, Э.Л.Веденский	Русское слово, 2015-2018
6	Е.М.Домогацких, Н.И.Алексеевский	Русское слово, 2015-2018
7	Е.М.Домогацких, Н.И.Алексеевский	Русское слово, 2015-2018
8	Е.М.Домогацких, Н.И.Алексеевский	Русское слово, 2015-2018
9	Е.М.Домогацких, Н.И.Алексеевский	Русское слово, 2015-2018

### 8. Наглядные пособия:

1. Географические карты – 20
2. Глобус Земли – 2 больших, 4 среднего размера
3. Набор полезных ископаемых – 2
4. Компас -1
5. «Природные зоны» - модель-аппликация
6. Коллекция «Почва и ее состав»

### 9. Электронные пособия

1. Видеофильмы - 1

### 10. КАРТЫ

- 1) Российская Федерация (политическая карта).
- 2) Политическая карта мира
- 3) Физическая карта мира.
- 4) Агроклиматические ресурсы мира.
- 5) Религии (карта мира).
- 6) Карта полушарий.



## 11. План работы кабинета на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Что планируется	Сроки	Отметка об исполнении
1	Подготовка кабинета к новому учебному году	Сентябрь	+
2	Составление плана работы на год	Сентябрь	+
3	Составление каталога учебно-методической литературы	Сентябрь - Октябрь	+
4	Изготовление картотеки учебного оборудования	Октябрь	+
5	Работа с наглядными пособиями	В течение года	
6	Обновление дидактического материала в соответствие с программой	В течение года	
7	Пополнение материалов кабинета. Подготовка практических и самостоятельных работ	В течение года	
8	Пополнение фонда ИКТ	В течение года	
9	Организация выставки учебной и справочной литературы для подготовки к экзаменам	Март-Апрель	
10	Уход за растениями	В течение года	
11	Подведение итогов работы кабинета	Июнь	

## 12. Перспективный план развития кабинета

### Учебный процесс:

#### ***Продолжить работу по накоплению:***

1. материалов для учащихся по индивидуальной форме обучения;
2. карточек - заданий:
  - для дифференцированной работы с учащимися;
  - для проведения самостоятельных и практических работ;
  - раздаточный материал для 8-9 классов;
3. размножить тесты для учащихся;
4. своевременно делать ремонт книг в кабинете;
5. вовлекать учащихся в творческие работы с целью использования их в учебном процессе.

#### **Методическая работа:**

1. корректировка календарно - тематических планов;
2. посещение уроков учителей географии района, анализ уроков, беседы;
3. составление рабочей программы на основе Федерального компонента государственного стандарта образования и образовательной программы школы;

4. разработка тестов, опорных конспектов.

### **13. Анализ работы кабинета за 2017 - 2018 учебный год.**

■ Кабинет географии в прошлом учебном году использовался для работы в 5-9 классах учителем географии и биологии. Регулярно обновлялись сменные учебно-методические стенды. На уроках использовались таблицы, имеющийся в кабинете, раздаточный и дидактический материал. Применялись новые информационные технологии - электронные учебники, презентации по различным темам. Кабинет готов к работе.

### **Санитарно-гигиенические нормы**

Первая парта должна быть расположена на расстоянии - 240-270 см. от доски

Последняя парта должна быть расположена на расстоянии – 660 см. от доски

Расстояние между рядами должно быть не менее – 60 см.

Расстояние между столами и наружной стеной – не менее 50 см.

Расстояние от последнего стола до стены - не менее 70 см.

Постоянное проветривание кабинета

Ежедневная влажная уборка кабинета

Еженедельная генеральная уборка кабинета

Контроль за освещением кабинета

Проведение бесед с учащимися по ОТ и ТБ

Уход за комнатными цветами

**Заключение комиссии по смотру кабинетов:**

Комиссия осмотрела кабинет и подтверждает наличие учебно-методических пособий, дидактических материалов, мебели и оборудования, указанных в паспорте.

Кабинет хорошо освещен и содержится в чистоте. Оборудование рабочее.

Подписи: